



Aiello del  
Friuli



Aquileia



Bagnaria Arsa



Bicinicco



Campolongo  
Tapogliano



Cervignano  
del Friuli



Chiopris  
Viscone



Fiumicello



Palmanova



Ruda



Terzo Di  
Aquileia



Torviscosa



Villa  
Vicentina

## UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

**AVVISO DI MOBILITA' ALL'INTERNO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA E IN VIA RESIDUALE INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA PRESSO IL COMUNE DI FIUMICELLO VILLA VICENTINA DI 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D – p.e. MAX D1**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. AGRO AQUILEIESE**

Visto l'art. 4, commi 6 e 7 della L.R. n. 12/2014;

Richiamata la legge regionale n. 18/2016 e s.m.i;

Visto il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in L. 114/14;

Visto il Regolamento unico per la disciplina delle procedure di mobilità esterna;

Vista la deliberazione giunta del Comune di Fiumicello Villa Vicentina n. 134 del 28/12/2018 di approvazione del piano triennale delle assunzioni 2018/2020;

In esecuzione della determinazione U.T.I. Agro Aquileiese n. 49 del 07/03/2019

### RENDE NOTO CHE

l'U.T.I. Agro Aquileiese avente sede presso il Comune di Cervignano del Friuli indice, con il presente avviso, una selezione per titoli e colloquio finalizzata alla copertura tramite mobilità di comparto, ai sensi dell'art. 4, c. 6, L.R. 12/2014, **in subordine, intercompartmentale** di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo tecnico di cat. D **presso il Comune di Fiumicello Villa Vicentina;**

Il dipendente selezionato verrà assunto dal Comune di Fiumicello Villa Vicentina in qualità di Istruttore direttivo tecnico di cat. D – p.e. max D1 - di cui al C.C.R.L. del Comparto Unico della regione Friuli Venezia Giulia e svolgerà mansioni tipiche del proprio profilo professionale, con assegnazione iniziale presso l'Area Tecnica del Comune di Fiumicello Villa Vicentina.

partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comporta, in qualunque tempo, la decadenza dall'assunzione stessa.

## **2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, dovranno essere presentate **perentoriamente entro il giorno 09/04/2019** presso il protocollo dell'U.T.I. Agro Aquileiese sito nel Municipio di Cervignano del Friuli in P.zza Indipendenza n. 1, con le seguenti modalità:

- consegnate a mano (entro le ore 12:00);
- per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento all'UTI Agro Aquileiese – Servizio Gestione del Personale, P.zza Indipendenza n. 1, 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI (la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante);
- inviate alla casella di posta elettronica certificata PEC dell'UTI Agro Aquileiese : [uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it](mailto:uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it) sempre entro la scadenza prevista, specificando nell'oggetto "contiene domanda di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore direttivo tecnico – Comune di Fiumicello Villa Vicentina" con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **del candidato** ; si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Unione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno;
- inviate alla casella di posta elettronica certificata PEC dell'UTI Agro Aquileiese: [uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it](mailto:uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it) sempre entro la scadenza prevista, specificando nell'oggetto "contiene domanda di mobilità per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico – Comune di Fiumicello Villa Vicentina" con allegato il modello di domanda nel formato originale allegato all'avviso di selezione o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, da indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **del candidato** ; si precisa che, anche in tale ipotesi, la spedizione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno;

**Comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità l'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso quindi l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata o da una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui non è titolare il candidato nonché la domanda pervenuta fuori termine ultimo.**

Le domande vanno presentate utilizzando il modello allegato.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, vanno allegati:

- fotocopia non autenticata di un documento d'identità valido;
- curriculum vitae e professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- **nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;**
- attestazione dell'Amministrazione di appartenenza che la stessa è soggetta alle limitazioni sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato. (solo per i candidati dipendenti di Amministrazioni pubbliche non appartenenti al Comparto Unico Regionale e Locale della Regione Friuli Venezia Giulia).

**La mancanza della sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.**

- punti 2,4 per ogni anno di servizio (punti 0,2 ogni mese o frazione superiore a 15 giorni) prestato, sia a tempo determinato che indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche con collocazione nella medesima categoria e stesso profilo professionale (o equivalente) e con svolgimento dell'attività lavorativa nello stesso o in analogo servizio rispetto a quello del posto da ricoprire.

Il servizio prestato a tempo parziale sarà proporzionalmente ridotto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i servizi prestati in più periodi verranno sommati.

- Curriculum vitae e professionale: viene valutato per un massimo di punti 3 prendendo in considerazione specificatamente:

- corsi di formazione frequentati nel periodo lavorativo. **Nel curriculum andranno specificate le date di svolgimento dei corsi e la relativa durata. In difetto non si procederà alla valutazione.**
- encomi ricevuti per l'attività lavorativa svolta;
- conoscenze di lingue straniere attestate;
- conoscenze informatiche attestate;
- pubblicazioni di studi e ricerche.

### Valutazione del colloquio

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La Commissione ha la facoltà di esprimere, a suo insindacabile giudizio, l'idoneità dei candidati a ricoprire il posto.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- conoscenza di tecniche di lavoro, o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro e grado di autonomia;
- attitudine e motivazione al posto per il quale avviene la selezione.

La procedura di mobilità ha lo scopo di individuare una professionalità idonea per il posto da ricoprire e pertanto l'idoneità o la non idoneità rilevata al termine del colloquio è da intendersi riferita unicamente al possesso delle specifiche competenze professionali ritenute necessarie per la posizione da ricoprire.

La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento della sessione dei colloqui, determinerà le modalità di espletamento degli stessi e, qualora lo ritenga opportuno, potrà integrare i suddetti criteri di valutazione, rendendolo noto ai candidati presenti prima del colloquio.

## **5) CALENDARIO DEL COLLOQUIO**

L'elenco dei candidati invitati al colloquio e la data di svolgimento dello stesso saranno comunicati con un termine di preavviso minimo **di tre giorni** mediante pubblicazione di un avviso sul sito Internet dell'U.T.I. ***www.agroaquileiese.utifvg.it alla Sezione Amministrazione Trasparente > bandi di concorso > Mobilità e all'Albo pretorio on line dell'UTI.***

La comunicazione di ammissione e la convocazione, pubblicata sul sito internet ***www.agroaquileiese.utifvg.it.***, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento del colloquio. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati

I candidati convocati sono tenuti a presentarsi nella sede e nella data indicati nell'avviso, muniti di un valido documento di riconoscimento. **La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia alla mobilità.**

Saranno effettuati per primi i colloqui dei candidati dipendenti da Enti del comparto unico del Friuli

correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. In particolare si informa che il trattamento viene eseguito nell'ambito della procedura selettiva al fine del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici vengono conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno essere resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le norme poste dalla legge 241/90.

Le autocertificazioni prodotte dai candidati hanno la stessa validità della documentazione che sostituiscono, pertanto l'effettuazione dei controlli non rallenta la procedura selettiva e non impedisce l'instaurazione di rapporti di lavoro prima della conclusione degli stessi. Qualora l'esito del controllo mettesse in evidenza una falsa dichiarazione, si procederà all'esclusione del candidato dalla procedura ovvero alla risoluzione del rapporto di lavoro, qualora il candidato sia già stato assunto, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di mobilità di comparto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'U.T.I. Agro Aquileiese e il Comune di Fiumicello Villa Vicentina, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, infatti, il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di differire il termine di scadenza della selezione, di revocare la selezione stessa in qualsiasi fase della procedura nonché, in caso di rinuncia del candidato vincitore, di attingere alla lista degli idonei ovvero indire nuova procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Per informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato il Servizio Gestione del Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese al numero 0431/388505 o tramite *e-mail*: [personale@agroaquileiese.utifvg.it](mailto:personale@agroaquileiese.utifvg.it)

Cervignano del Friuli, 08/03/19

Il Responsabile del Servizio Gestione del  
Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese  
Il Segretario comunale  
f.to - dott. MUSTO Andrea -

